



K O N C E P C E

Sportovní soukromé základní školy s.r.o., Litvínov na roky 2021

Č.j.: SSZŠ- 75/2-2021/22

Adresa školy: Sportovní soukromá základní škola s.r.o., Podkrušnohorská 1677, Litvínov
IČO: 25013513, **DIČ:** 207-25013513, **IZO školy:** 102 441 073, **IZO školní družiny:** 110
017 684, **Číslo účtu:** 3409880297/0100 KB Litvínov **Hospodářsko-právní subjektivita:**
právnícká osoba

Zřizovatel, jednatel školy: Mgr. Václav Hořejší, Veronika Šťovíčková

Ředitel školy: Mgr. Pavel Škramlík

Kontakty:

Tel.:(+420) 476 752 896

Fax: (+420) 476 752 118

E-mail :reditel@sszslitvinov.cz

Webové stránky:www.sszslitvinov.cz

Platnost dokumentu: od 1.9.2021

Mgr. Pavel Škramlík, ředitel školy

Mgr. Václav Hořejší, jednatel školy

Veronika Šťovíčková, jednatelka školy

Motto

„Je úžasné, co děti dokáží, když jim k tomu dáme příležitost.“ (Linda Dobson)

Úvod

Koncepce školy vychází ze zákona 564/2004 Sb. v platném znění, ze Strategie 2030, z Dlouhodobého záměru Ústeckého kraje a Kritérií kvalitní školy (ČŠI). Škola má některá specifika, která ji odlišují od ostatních škol a ovlivňují cíle školy, které vycházejí z Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Mise školy

Posláním školy je poskytovat základní vzdělání uložené školským zákonem, kvalitně plnit výchovně – vzdělávací práci. V bezpečném a motivujícím prostředí vytvářet podmínky pro maximální duševní i fyzický rozvoj každého žáka na jeho maximální úrovni s důrazem na klíčové kompetence, vnitřní motivaci k celoživotnímu učení, gramotnosti ve vzdělávání a další studium a uplatnění v otevřené Evropě.

Vize školy

„Vzájemnou podporou k úspěchu.“

I. Základní cíle

1. Poskytnout žákům kvalitní základy vzdělání. Vytvořit podmínky pro celoživotní vzdělávání a uplatnění v životě.
2. Rozvíjet osobnost každého žáka, aby byl schopen samostatně myslet, svobodně se rozhodovat a projevovat se jako demokratický občan, to vše v souladu s obecně uznávanými životními a mravními hodnotami.
3. Realizovat výchovně-vzdělávací proces na nadprůměrné úrovni ve všech jeho složkách s maximálním důrazem na individuální přístup k žákům, při zajištění sportovní výkonnosti.
4. Nabídnout nadstandardní podmínky pro žáky za poplatek tak, aby pro ně byla škola přitažlivá a dokázala kromě jiného smysluplně vyplnit i volný čas dětí.
5. Vytvořit podmínky pro skloubení tréninkového procesu s výchovně-vzdělávacími cíli:
 - a. Ve sportovních oddílech s profesionálními nebo poloprofesionálními trenéry rozvrh přizpůsobovat s ohledem na efektivní využití sportovišť.
 - b. Nabídka širokého spektra pohybových aktivit dětí ve volném čase.

II. Prostředky k dosažení cílů

1. Vzdělávací program školy

Základním prostředkem k dosažení cílů je plnění vzdělávacího programu pro ZV s názvem „Škola v pohybu“ s platností od 1.9.2021.

2. Klima školy

- Usilovat o celkové kulturní, inspirativní a podnětné prostředí školy, podporovat otevřené partnerství mezi žáky a zaměstnanci školy.

- Rozvíjet kvalitní mezilidské vztahy (mezi učiteli a žáky, mezi učiteli a ostatními pracovníky školy, učiteli a rodiči, vztahy mezi vedením školy a pedagogickým sborem i mezi žáky).
- Respektovat koncepci a cíle školy, dodržovat kodex pracovníka SSZŠ, loajalitu ke škole a zájem o vše, co s prací školy souvisí.
- Budovat v žácích vztah ke škole a hrdost na „svou“ školu.
- Vytvářet klidné, podnětné, bezpečné a stimulační prostředí pro žáky i učitele založené na vzájemné důvěře a respektu.

3. Organizace školy a řízení

- Mít zpracovaný kvalitní školní řád, organizační řád školy a organizační dokumentaci školy, neustále je inovovat, aby odpovídala skutečným potřebám školy.
- Prosazovat osobní zodpovědnost a zainteresovanost zaměstnanců.
- Zajistit podíl pracovníků na strategii řízení a vlastním hodnocení školy, smysluplně delegovat.
- Preferovat kvalitní otevřené formy komunikace (písemné a ústní) mezi zaměstnanci.
- Usilovat o organizační propojení školy s vedením oddílů hokeje, kopané, volejbalu, gymnastiky aerobiku, mažoretok a vytvoření jednotného systému výchovy a vzdělávání žáků, zajištění vzájemné informovanosti především mezi rodinou a školou.

4. Personální zajištění a vedení lidí

- Udržet a rozvíjet profesní dovednosti, rozvíjet funkční systém podpory, motivace a odměňování.
- Při výměně nebo doplňování pedagogického sboru preferovat odbornost, kvalifikovanost a osobnostní předpoklady. Podporovat učitele a jeho roli průvodce, který dokáže u žáků podporovat zvědavost, chuť se učit.
- Řídit se „Kodexem učitele SSZŠ“.
- Zajišťovat kvalitní další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na potřeby školy i jednotlivců.
- Systematicky podporovat kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu.
- Vyžadovat zodpovědnost všech pracovníků za proces výuky, výsledky žáků, vést všechny pracovníky k jednotnému a důslednému působení na žáky.
- Klást důraz na kvalitu odváděné práce na úseku technicko - hospodářských pracovníků. Provádět systematickou kontrolu kvality práce na úseku údržby, úklidu a stravování.

5. Vzdělávání a výchova žáků

- Vzdělávací obsah, aktivity a činnosti směřovat k utváření klíčových kompetencí a gramotností žáků.
- Využívat vhodné a efektivní metody a formy práce, které podněcují k tvořivému myšlení, logickému uvažování a ke schopnosti řešit problémy.
- Podporovat spolupráci žáků různého věku a učení v souvislostech.
- Respektovat žákovu osobnost.
- Smysluplně využívat technologie jako samozřejmou součást vzdělávání.
- Podporovat nadání žáků: intelektuální, sportovní a pohybové i estetické. Vytvořit žákům vhodné podmínky pro jejich individuální rozvoj a pečovat o jejich talent.
- Vést k celoživotnímu vzdělávání. Umožnit žákům osvojit si strategie a motivovat je pro celoživotní učení.

- Výuku zaměřit na činnostní učení a na využitelnost v praxi.
- Podporovat vnitřní motivaci v učení: smysluplnost, spolupráci a možnost výběru. Podněcovat aktivitu dětí, podporovat zájem a zvědavost.
- Rozvíjet samostatnost žáků i schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých.
- Učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní i sociální zdraví a být za ně odpovědný.
- Učit vzájemné toleranci tak, aby žáci uplatňovali svá práva a plnili své povinnosti.
- Vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci v mateřském i cizím jazyce.
- Rozvíjet počítačovou gramotnost žáků a práci s informacemi.
- Vést žáky k ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám.
- Rozvíjet demokratické procesy v rámci školy – řešit problémy na úrovni samosprávné demokracie.
- Mít a plnit funkční preventivní program.
- Pečovat o žáky se specifickými poruchami učení a chování, vést je ke kompenzaci specifických obtíží.
- Pečovat o žáky talentované a mimořádně nadané, jejich nadání dále rozvíjet.
- Podporovat formy práce a činnosti se žáky, které vedou k usnadnění výběru střední školy.

6. Profilace školy

- Rozšířená výuka TV – na II. stupni školy 3., resp. 4 hodiny týdně.
- Výuka cizích jazyků:
 - výuka angličtiny od 1. ročníku
 - výuka němčiny od 7. ročníku
 - výuka metody FIE
 - výjezdy žáků do zahraničí na jazykové pobyty (nikoli poznávací)
 - snaha o spolupráci se zahraničními školami
- Výuka informatiky od 4. ročníku (program EMIL, robotika, 3 D tisk)
- Zaměření výuky na průřezové téma environmentální výchovy
- Volitelné předměty:
 - *Přírodovědné praktikum*
 - *Etická výchova*
 - *Finanční gramotnost*
 - *Čtenářská gramotnost*
 - *Matematická gramotnost*
 - *Konverzace v AJ*
 - *Digitální technologie*
- Lektorská, mentorská a metodická činnost pedagogů školy
- Účast v celorepublikových a školních projektech

7. Mimotřídní a zájmová činnost

- Vytvářet podmínky pro kvalitní práci školní družiny a školního klubu.
- Kvalitně vyplňovat volný čas bohatou a rozmanitou nabídkou zájmových kroužků.

8. Sport ve škole

- Kvalitně a v souladu s vývojovými fázemi vývoje dítěte rozvíjet všechny pohybové dovednosti ve výuce TV.
- Vytvářet podmínky pro kvalitní spolupráci se sportovními kluby (dle možností cvičení ESTI).
- Poskytovat sportoviště školy sportovním klubům.
- Rozvíjet spolupráci s trenéry zejména na cílech a obsahu TV ve škole.
- Vyhledávat možnosti spolupráci s významnými sportovci **a sportovními kluby.**

9. Škola a veřejnost, image školy

- Intenzivně spolupracovat s rodiči, poskytovat jim základní a objektivní informace o škole a informovat je o studijních výsledcích dětí, vést rodiče k participaci na životě školy, snažit se o aktivní zapojení rodičů do vzdělávacího procesu žáků.
- Spolupracovat se školskou radou a s poradním sborem ředitele školy.
- Vytvářet příznivé představy o škole, prezentovat školu a její aktivity na veřejnosti.
- Vyžadovat zodpovědnost všech pracovníků za informovanost vůči veřejnosti a pozitivní obraz školy na veřejnosti.
- Informovat rodiče o studijních výsledcích žáků, o způsobu, obsahu a rozsahu výuky, o uvažovaných změnách ve škole atp.
- Podávat informace o reálných možnostech žáků po ukončení školy.
- Předcházet záškoláctví a jiným negativním jevům u žáků.
- Rozvíjet spolupráci se zahraničními školami.
- Propagovat školu formou příspěvků do různých periodik a vydáváním vlastního periodika (Noviny „Sportovka“), kvalitní web školy, atp.

10. Materiální a technické předpoklady

- Maximálně využívat dotací z různých zdrojů – fondy, granty, projekty.
- Hospodárně nakládat se všemi finančními prostředky školy.
- Udržovat sportoviště a prostory pro využití volného času.
- **Získat dotaci na vybudování školního sportoviště.**
- Plnit plán ICT.
- Průběžně doplňovat kabinetní sbírky, knihovny, fond učebnic a programové vybavení výpočetní technikou.
- Udržovat okolí školy.
- Průběžně doplňovat vybavenost novým nábytkem.

11. Evaluace školy

- Zvyšovat kvalitu školy plněním plánu autoevaluace.
- Průběžně vyhodnocovat plnění koncepce školy, školního vzdělávacího programu, plánů profesního rozvoje pedagogických pracovníků.
- Průběžně vypracovávat vlastní hodnocení školy za tříleté období.
- Každý rok předkládat výroční zprávu včetně hospodaření, zprávy auditora a vyhodnocení autoevaluačních procesů školy.

Závěr

- Realizaci koncepce upřesňuje roční plán práce rozpracovaný do plánů měsíčních a týdenních.
- Školní vzdělávací program je rozpracován do tematických učebních plánů učitelů.
- Podkladem k tvorbě ročního plánu práce je výroční zpráva za předcházející školní rok, vyhodnocení autoevaluace školy a závěry pedagogických rad.

V Litvínově: 30. 8. 2021

Mgr. Pavel Škramlík
ředitel školy